



Управление образования Нижнесергинского муниципального района Свердловской области

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №19 г. Михайловска (МКДОУ детский сад № 19)

623080, Свердловская область, Нижнесергинский район, г. Михайловск, ул. Рабочая, 25

тел. (343-98) 68-6-72

ПРИКАЗ

10.02.2023г.

№23

«Об утверждении мероприятий, плана-графика по разработке ООП МКДОУ детский сад №19 в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 №371-ФЗ «о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об Утверждении Федеральной Образовательной Программы дошкольного образования», в целях приведения в соответствие основной образовательной программы МКДОУ детский сад №19, рабочих программ педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по разработке основной образовательной программы дошкольного образования МКДОУ детский сад №19 (далее – ООП ДО) в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО (далее – рабочая группа) в следующем составе:
руководитель рабочей группы – заместитель заведующей по УВР Колпакова О.А.
члены рабочей группы – воспитатель Брынских Н.В.
воспитатель Шахмаева З.Ш.
секретарь рабочей группы – Цыбина И.В.
2. Утвердить план-график разработки ООП ДО МКДОУ детский сад №19 в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО и организации мероприятий, связанных с ее реализацией (приложение №1).
3. Утвердить Дорожную карту по ознакомлению и введению ФОП ДО МКДОУ детский сад №19 (приложение 2).
4. Рабочей группе при разработке ООП ДО:
 - руководствоваться ФГОС ДО и ФОП ДО, действующими нормативно-правовыми актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
 - осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
 - решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
5. Заместителю заведующей по УВР Колпаковой О.А.:
 - организовать деятельность рабочей группы;
 - оперативные совещания рабочей группы проводить по мере необходимости, оформляя вносимые изменения в виде протокола;

- подготовить к обсуждению и утверждению проект ООП ДО МКДОУ детский сад №19 на 2023-2024 уч.г. в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО (в срок до 31.05.2023г.);

- разместить после утверждения новую ООП ДО МКДОУ детский сад №19 на 2023-2024 уч.г. в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО на официальном сайте МКДОУ детский сад №19 (до 01.08.2023г.)

6. Делопроизводителю Цыбиной И.В. в срок до 20.02.2023г. ознакомить с настоящим приказом всех педагогических работников МКДОУ детский сад №19 под личную подпись.

7. Ответственность за выполнение приказа возложить на зам. зав. по УВР Колпакову О.А.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ детский сад №19 _____ Н.С. Искорцева



10.02.2023. Ознакомлена

Бргов /Б/омская

Колпаков О.А.

Шар /Шарипов З.И./

Цыб (Цыбина И.В.)