

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 19 г. Михайловска
(МКДОУ детский сад № 19)**

623080, Свердловская область, г. Михайловск, ул. Рабочая 25
тел. (34398) 68-672 email: mdou-n19@yandex.ru



ИНСТРУКЦИЯ № ПБ-2
о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре

№ пп	Действия персонала	Порядок исполнения	Должность и фамилия исполнителя
1.	Вызов пожарной команды.	Звонить «01» по телефону, установленному в кабинете заведующего, в медицинском кабинете, на контрольно-пропускном пункте. Сообщить: « <i>В детском саду пожар. Адрес: улица _____, дом _____. Горит в _____. Сообщил _____</i> »	сотрудник первый обнаруживший пожар.
2.	Открывание наружных дверей.	Открыть обе створки наружных дверей вестибюля. Быстро открыть все наружные двери, ликвидировать все возможные препятствия у входов. Всех выходящих из здания направлять к месту сбора.	Охрана
3.	Оповещение о пожаре.	Включить систему оповещения нажатием кнопки «Пуск системы оповещения о пожаре»	Зам по АХЧ
4.	Эвакуация воспитанников.	Эвакуацию воспитанников следует начинать из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения. Воспитанников младшего возраста следует эвакуировать в первую очередь. Объявить воспитанникам: «В связи с тем, что было сейчас объявлено по радиосети, необходимо покинуть детский сад. Прошу соблюдать порядок и следовать к лестнице». Показать направление движения: к наиболее надежной незадымляемой лест-	Воспитатели

		<p>ниц, предварительно проверив наличие внутри нее подпора воздуха (при открывании двери входа на лестницу требуется значительное усилие, из нее с большой скоростью вырывается воздух, находящийся в лестничной клетке под давлением).</p> <p>В зимнее время по усмотрению лиц, осуществляющих эвакуацию, воспитанники старших возрастных групп могут предварительно одеться или взять теплую одежду с собой, а воспитанников младшего возраста следует выводить или выносить, завернув в одеяла или другие теплые вещи.</p> <p>После выхода людей плотно закрыть двери помещений, двери обеих лестничных клеток. Тщательно проверять все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне воспитанников, спрятавшихся под кроватями, столами, в шкафах или других местах.</p> <p>Выставить посты безопасности на входах в здание, чтобы исключить возможность возвращения воспитанников и работников в здание, где возник пожар;</p> <p>В случае необходимости принять меры к спасению людей не успевших эвакуироваться.</p>	
5.	Встреча пожарной команды.	<p>Выйти на улицу к главному подъезду. Дождаться пожарной команды. Проводить начальника караула к месту пожара. Кратко проинформировать руководителя тушения пожара о месте возникновения пожара, путях его распространения и о результатах эвакуации воспитанников.</p>	Заведующий или зам. по АХЧ
6.	Тушение пожара.	<p><i>Порядок приведения в действие огнетушителя ОП-3:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • подвести огнетушитель к очагу пожара; • повернуть расположенную на крышке огнетушителя рукоятку вверх до отказа (на 180° в вертикальной I плоскости); • при воспламенении легковоспламеняющихся жидкостей, находящихся в открытых емкостях перевернуть огнетушитель вверх дном (для приведения в действие ОП-5 нет необходимости ударять его); • направлять струю порошка на внутреннюю сторону борта емкости (порошок, 	Весь обслуживающий персонал, не принимающие участие в эвакуации детей

		<p>ударяясь о борт емкости, покрывает горячую поверхность), при тушении жидкостей, разлитых на поверхности, покрывать порошком всю горячую поверхность.</p> <p>Запрещается использовать огнетушители ОП-3 для тушения пожаров электроустановок, горящих проводов, находящихся под напряжением, более 1000 В.</p> <p><i>Порядок приведения в действие огнетушителя марки ОУ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • держа за рукоятку огнетушитель, направить сnegoобразователь (раствор) на очаг пожара; • повернуть расположенную на крышке огнетушителя рукоятку вверх до отказа (на 180° в вертикальной I плоскости); • во время работы (выброса заснеженной углекислоты через раствор) нельзя брать рукой за раствор, во избежание обморожения. 	
7.	Эвакуация имущества.	Эвакуировать в первую очередь документы из кабинета директора и медицинского кабинета.	заведующий, зам по АХЧ,

С инструкцией знаком:.

Ильин И.В. *Ильин*
 Соловьев С.В. *Соловьев*
 Гицева Т.С. *Гицева*
 Бромская Н.В. *Бромская*
 Ибраева Л.Н. *Ибраева*
 Гарипова Е.С. *Гарипова*
 Шахарова Л.С. *Шахарова*
 Валитова Н.В. *Валитова*
 Чижадзе А.Д. *Чижадзе*
 Ким-Касымов Р.Н. *Ким*
 Левкина Н.В. *Левкина*
 Чубрик С.В. *Чубрик*
 Шумилова О.С. *Шумилова*