



Управление образования Нижнесергинского муниципального района Свердловской области
**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 19 г. Михайловска
(МКДОУ детский сад № 19)**

623080, Свердловская область, Нижнесергинский район, г. Михайловск, ул. Рабочая, 25
тел.(343-98) 68-6-72 email:mdou-n19@yandex.ru

Принято
Решением Общего собрания
работников МКДОУ д/с №19
Протокол № 8 от 08.07.2022

Утверждаю
Заведующий МКДОУ д/с № 19
Н.С. Искорцева



**ПОЛОЖЕНИЕ
о материально-техническом обеспечении**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 г. Михайловска (далее ОУ)

1.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с Законом об образовании РФ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», локальными правовыми актами ОУ.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности ОУ

2.1. Под материально-техническим обеспечением деятельности ОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

Безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности ОУ;

Содержание помещений и иного имущества ОУ, в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

Компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности ОУ (наличие и обновление компьютерной и другой оргтехники в необходимом для ОУ количестве);

Обеспечение охраны помещений и иных имущественных объектов ОУ, находящегося в них имущества и служебных документов;

Хозяйственно-техническое обеспечение; Иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования ОУ.

2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ОУ предназначено для осуществления функционирования ОУ в целях выполнения ОУ полномочий, установленным действующим законодательством, нормативно-правовыми актами ОУ.

2.3. ОУ пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством. ОУ обязано обеспечить учет и сохранность переданного ему имущества, проведение его инвентаризации в установленные сроки, ремонт и восстановление.

2.4. Содержание и ремонт компьютерной и другой оргтехники, средств связи осуществляется ОУ

2.5. Охрана и обеспечение сохранности помещений и иных имуществ объектов, имущества и служебных документов, находящихся в них, осуществляется по договору с обслуживающей организацией по итогам аукциона.

2.6. оснащение помещений и рабочих мест современными техническими средствами, устройствами, мебелью осуществляется ОУ.

3. Организационное обеспечение деятельности ОУ

3.1. Под организационным обеспечением деятельности ОУ в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий: кадровое обеспечение; организацию и ведение бухгалтерского учета; программно-информационное обеспечение; организацию делопроизводства и документально-правовое обеспечение; методическое обеспечение; архивное обеспечение; иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования ОУ.

3.2. Организационное обеспечение деятельности ОУ предназначено для осуществления функционирования ОУ в целях решения вопросов реализации образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы дошкольного образования адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, дополнительных общеразвивающих программ, присмотра и ухода за детьми.

3.3. Кадровое обеспечение деятельности образовательной программы дошкольного образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о бухгалтерском учете.

3.5. программно- информационное обеспечение деятельности образовательной программы дошкольного образования осуществляется им в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно-правовыми актами ОУ.

3.6. Методическое обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с годовым планом работы ОУ, с программой развития ОУ.

3.7. Архивное обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с законодательством РФ об архивном деле.

3.8. Организация делопроизводства в ДОУ осуществляется в соответствии с инструкциями об организации делопроизводства в организациях.

4. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение в ОУ

4.1. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение ОУ осуществляется за счет собственных доходов бюджета.

4.2. Исполнение бюджета в части финансирования расходов на материально-техническое и организационное обеспечение в ОУ осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.

4.3. расходы на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности ОУ предусматриваются в бюджете ОУ отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов РФ.

4.4. Контроль расходования бюджетных средств на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности ОУ осуществляется в соответствии с Уставом ДООУ.

5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде в контексте ФГОС дошкольного образования

5.1. Созданная материально-техническая база ОУ должна способствовать разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивать охрану жизни и отвечать требованиям стандартов дошкольного образования, действующим СанПиНам, требованиям Госпожнадзора.

5.2. Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать: реализацию различных образовательных программ; в случае организации инклюзивного образования – необходимые для него условия: учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; учет возрастных особенностей детей; возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста); возможность двигательной активности детей; возможность для уединения; возможность самовыражения; эмоциональное благополучие.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть: содержательно-насыщенной; трансформируемой; полифункциональной; вариативной; доступной; безопасной.

Развивающая предметно-пространственная среда должна отражать содержание образовательных областей: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое; физическое развитие.

Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать различные виды детской деятельности: познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование из разного материала; изобразительная (рисование, лепка, аппликация); музыкальная; двигательная.

5.3. Требование к предметно-пространственной среде:

Насыщенность – образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами. Это обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников; экспериментирование с доступными детям материалами; двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Трансформируемость пространства – возможность изменения предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.

Полифункциональность материалов – возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д. Наличие полифункциональных предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности.

Вариативность среды – наличие различного пространства (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек, оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

Доступность среды – доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность. Свободный доступ детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности.

Безопасность предметно-пространственной среды – соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

6. Ответственность за создание материально-технической базы детского сада

6.1. Заведующий ОУ несет ответственность: за оснащение помещений ОУ (группы, кабинеты, пищеблок, прачечная) мебелью, игрушками, пособиями, техникой, посудой, мягким инвентарем и т.п. в соответствии с требованиями стандартов дошкольного образования, санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями Госпожнадзора.

6.2. Заместитель заведующего по АХЧ несет ответственность: за сохранность, наличие, своевременный ремонт основных средств; за сохранность, наличие и своевременное пополнение материальных запасов и основных средств (игрушки, костюмы, методические пособия, технические средства, библиотека, медиатека и т.д.); за распределение материальных запасов и основных средств по кабинетам, группам и педагогам в соответствии с потребностями и требованиями к обеспечению ОУ.

6.3. Воспитатели групп, педагоги несут ответственность: за создание в помещениях ОУ (кабинеты, раздевальные, игровые, туалетные, умывальные, спальни, музыкальные и физкультурные залы) предметно-развивающей среды, пособий и материалов, позволяющих обеспечить должный уровень интеллектуального, эстетического и физического развития дошкольников. Все оснащение ОУ должно быть организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников, в соответствии с требованиями ФГОС.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников ОУ и принимаются на его заседании.

7.2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного приказом заведующей в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 2241331179433258965477892812032749152869128186

Владелец Искорцева Наталья Сергеевна

Действителен с 19.10.2022 по 19.10.2023